

Richtlijnen voor het maken van een draaiboek

Voor het organiseren van een veilig evenement is het doornemen en/of het opstellen van een **risico-analyse** (doorlinken) een onmisbaar onderdeel van de voorbereiding. Door het format in te vullen krijgt u een goed beeld van de risico's die aan uw evenement verbonden kunnen zijn. Tevens biedt het u de gelegenheid hier op voorhand scenario's voor op te stellen om de risico's te verkleinen en om passend te reageren..

In het **veiligheidsplan** dient informatie gegeven te worden over:

- gegevens van de betrokken partijen
- waar liggen de verantwoordelijkheden/bevoegdheden
- inzet en taken beveiligingsmensen
- de aansturing, coördinatie en uitvoering van beveiligers
- hoe wordt er uitvoering gegeven aan de toegangscontrole
- wat zijn de huisregels
- waar wordt bij de toegang op gecontroleerd. Wat wordt in beslag genomen (drugs, wapens, etenswaren, drank etc)
- maatregelen op het gebied van brandveiligheid (ontruimingsplan)
- welke maatregelen worden genomen en/of voorzieningen worden getroffen die uit de risico-analyse naar voren komen; ook wel de maatscenario's genoemd

In het **gezondheidsplan** dient o.a. informatie gegeven te worden over:

- de eerste hulpverlening
- aanwezigheid middelen (zoals reanimatieapparatuur)
- aanwezigheid communicatieapparatuur
- waterverstrekking/opslag
- hygiëne toiletten
- omgang drugs - en drankgebruik
- bereiden en bewaren van etenswaren
- gebruik van tijdelijk waterleidingsysteem of vernevelingsbron (bubbelbad, regengordijn etc)

In het **verkeersplan** moet een plattegrond worden opgenomen waarop het volgende staat aangegeven:

- verkeersstromen
- wegafzettingen
- parkeren
- inzet en locatie verkeersregelaars
- verwijsborden
- plaatsing /bewaking (brom)fietsen
- taxistandplaats(en)
- pendelbussen

In het **milieuplan** dient informatie gegeven te worden over:

- soorten afval
- inzamelcapaciteit en locatie
- afvalscheiding
- wie is de inzamelaar
- afvalpreventie (bv. statiegeldsysteem)
- genre muziek en op welke locatie
- muziekprogramma
- gebruik van (brand-) stoffen en of gevaarlijke stoffen
- gebruik en locatie van gasflessen en aggregaat

Op de **plattegrond** dient het volgende te worden aangegeven:

- locatie en begrenzing evenement
- tenten en overkappingen
- podia en andere bouwwerken
- (richting) geluidsboxen
- horeca
- toiletten
- aggregaat en gasflessen
- overige objecten

Voor een **tent** of bouwkundige constructie** (bv. stellages, tribunes) dient het volgende te worden aangeleverd:

- certificaat of bouwboek van tent

Tekening of schets waaruit blijkt

- het constructieprincipe
- toegepaste materialen
- profielen en afmetingen
- afdracht naar de ondergrond b.v details verankering

Berekening waaruit blijkt

- toegepaste normen (bv. 8020-41, 8020-51, eurocodes)
- toegepaste belastingen (alle rustende belastingen en gerekende variabele belastingen)
- gerekende maximale windkracht (hoe wordt dit gemonitord en wat zijn de acties die worden ondernomen indien de belasting dreigt te worden overschreden)
- berekeningen (of catalogusinformatie) waaruit blijkt dat de gerekende belastingen kunnen worden opgenomen door de gekozen constructie
- belastingafdracht uit de constructie naar de ondergrond (bv. ankers, ballast)

Deze gegevens kunt u opvragen bij de leverancier van de tent of bouwkundige constructie.